



Polo Scolastico Cattolico Salesiano delle Figlie di Maria Ausiliatrice
Istituto "Maria Ausiliatrice" e "Santo Spirito"
LIVORNO

INFORMAZIONI "ESTATE BIMBI 2024" ISTITUTO SANTO SPIRITO

Caro genitore,
anche quest'anno, l'Istituto Santo Spirito propone l'attività di Estate Bimbi.
Ti chiediamo di **leggere questo documento in ogni sua parte** per avere chiare le modalità di iscrizione e lo svolgimento delle attività.

✓ IL PERIODO

L'Estate Bimbi si svolgerà dal 01 luglio 2024 al 19 luglio 2024 dal lunedì al venerdì; il sabato non è prevista attività.

Sarà possibile prenotare una o più settimane (anche non consecutive) o tutte le 3 settimane. La prenotazione delle settimane comporta il saldo della cifra corrispondente (vedi la voce costi). La realizzazione di ciascuna settimana sarà vincolata al raggiungimento di un numero minimo di 12 partecipanti; pertanto ogni settimana sarà confermata al termine della precedente.

✓ MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Sarà necessario portare in un'unica volta presso la Segreteria dell'Istituto, oltre alla presente nota informativa firmata per accettazione:

- **Allegato 1** – Modulo di iscrizione a Estate Bimbi compilato e firmato
- **Allegato 2** – Informativa Privacy – Consenso trattamento dati (solo per chi non è già alunno delle Scuole del Polo Scolastico FMA)
- **Allegato 3** – Regolamento
- Una **copia** fronte retro di un documento di identità dei genitori
- Una **copia** fronte retro della **Tessera Sanitaria** dell'iscritto/a

Le iscrizioni vanno **dal 30/04/2024 fino al 30/05/2024**.

Il servizio sarà attivato con un **minimo di 12 adesioni**.

✓ SVOLGIMENTO DELLA GIORNATA TIPO

- 08.00 – 08.30 Ingressi e accoglienza (dall'ingresso di Corso Mazzini n.199)
- 08.45 Buongiorno, preghiera, introduzione alle attività
- giochi organizzati/attività o laboratori
- Merenda e ripresa attività
- 12.00 Pranzo (compreso nella quota di partecipazione settimanale)
- gioco libero
- 14.00 Possibilità di uscita
- Storia, giochi organizzati o laboratori
- 15.45 Conclusione e saluti, uscita

✓ **COSA PORTARE**

Uno **zaino** personale con **merenda** del mattino, **borraccia con l'acqua**, una T-shirt di ricambio, un cappellino.

✓ **ACCESSIBILITA'**

All'ingresso

- L'ingresso alle attività è in **Corso Mazzini n.199**.
- La maggior parte delle attività si svolgeranno all'aperto
- **Il pranzo è compreso nella quota settimanale**. Si tratta di un servizio veicolato da un catering esterno (Refectio Srl); per la distribuzione verranno seguite tutte le corrette prassi igieniche come da Manuale HACCP.

All'uscita

- L'uscita è situata in **Corso Mazzini n.199 dal lato del giardino della Scuola dell'Infanzia ed avverrà alle ore 15.45**

✓ **COSTI**

- La partecipazione all'Estate Bimbi prevede una quota di **iscrizione di € 30,00 (trenta/00) ed una quota settimanale, pari a € 85,00 (ottantacinque/00) con uscita alle ore 15.45** che comprende i pasti e l'attività.
- La quota è indipendente dalla frequenza pertanto anche chi non dovesse usufruire di tutti i giorni della settimana per motivi personali è chiamato comunque a corrispondere la quota relativa alla settimana prenotata.
- In caso di sospensione dell'attività a causa di chiusure imposte dall'autorità sanitaria o dalle amministrazioni locali/regionali/nazionali, per i giorni non fruiti la quota sarà rimborsata.
- Il saldo di ciascuna settimana avverrà anticipatamente; entro il giovedì precedente dovrà essere saldata la settimana successiva, altrimenti il posto sarà ceduto a coloro che si troveranno in lista di attesa.

✓ **ACCOGLIENZA DELL'ISCRIZIONE**

- La compilazione dei moduli non comporta automaticamente l'accettazione dell'iscrizione (legata al pagamento della quota d'iscrizione e della 1^a settimana prenotata).
- Il genitore interessato all'iscrizione, compilati i moduli, li consegnerà alla segreteria della Scuola.

Una volta consegnati i moduli ed avuta la conferma da parte della Segreteria dell'accoglienza dell'iscrizione sarà possibile procedere al pagamento della quota di iscrizione a mezzo bonifico ed inviare via mail a segreteria@santospiritolivorno.it la ricevuta della transazione effettuata su c/c:

intestatario **ISTITUTO SANTO SPIRITO DELLE SALESIANE DI DON BOSCO**

iban **IT 88 T 05034 13903 00000 0003453**

causale **iscrizione estate bimbi (Nome e Cognome del bambino)**

- I pagamenti delle varie settimane dovranno avvenire entro il giovedì della settimana precedente sempre a mezzo bonifico o tramite POS presso la Segreteria della Scuola.
- In caso fosse necessario selezionare i bambini per l'iscrizione al Centro Estivo, a causa di un **esubero di domande tale da non consentire la necessaria assistenza**, verrà fatta una **graduatoria di accesso** e si adotteranno i criteri di priorità per l'iscrizione dei bambini di seguito indicati:
 - appartenenza ad una delle due Scuole del Polo (Ist. M.Ausiliatrice o Ist. S.Spirito)
 - famiglie con maggiori difficoltà nella conciliazione fra cura e lavoro (per esempio situazioni con entrambi i genitori lavoratori, nuclei familiari monoparentali, incompatibilità del lavoro dei genitori con lo smart-working, ecc.);

- documentata condizione di fragilità del nucleo familiare di provenienza del bambino;
- l'ordine di presentazione della domanda completa
- permanenza (avrà la precedenza chi desidera frequentare per almeno due settimane)

Per presa visione ed accettazione

Data _____

Firma dei genitori _____

Allegato 1 Modulo d'iscrizione Estate Bimbi 2024

| | |
|-------------------------|--------------------------------|
| A cura della Segreteria | |
| Nr Progressivo | Data di consegna in segreteria |

DATI DEL/LA BAMBINO/A

COGNOME E NOME _____

DATA E LUOGO DI NASCITA _____

RESIDENTE A _____ IN VIA _____

SCUOLA FREQUENTATA _____ CLASSE CONCLUSA _____

DATI DEL GENITORE

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

NATO/A A _____ IL _____

RESIDENTE A _____ INDIRIZZO _____

TEL ABITAZIONE _____ CELL. _____

@MAIL (scrivere in stampatello) _____

IN QUALITÀ DI (PADRE, MADRE, TUTORE,...) _____

**Chiede e autorizza l'iscrizione del minore sopracitato alla partecipazione del progetto estivo
"Estate Bimbi 2024" dell'Istituto Santo Spirito delle Figlie di Maria Ausiliatrice di Livorno**

INFORMAZIONI UTILI

Riepilogo settimane (barrare le voci di interesse)

| Iscrizione | 1^ settimana | 2^ settimana | 3^ settimana |
|--------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| € 30,00 | 01/07-05/07 | 08/07-12/07 | 15/07-19/07 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> € 85,00 | <input type="checkbox"/> € 85,00 | <input type="checkbox"/> € 85,00 |

Foglio informativo

Nome della madre _____

Nome del padre _____

In caso di bisogno telefonare a:

1. _____ tel. _____

2. _____ tel. _____

3. _____ tel. _____

Presenta patologie in corso SI NO

Se sì quali

Presenta allergie a medicinali SI NO

Se sì quali

Presenta allergie varie SI NO

Se sì quali

Presenta intolleranze alimentari SI NO

Se sì indicare gli alimenti che non sono consentiti: _____

Autorizzazioni

1. Io sottoscritto/a _____ dichiaro che _____ gode di buona salute e non presenta controindicazioni all'attività fisico-sportiva non agonistica.

2. Dichiaro inoltre che al momento del termine dell'attività il/la minore in questione:

Può essere affidato solo/a: 1) _____

2) _____

3) _____

3. Con al presente declino l'ente organizzatore dell'Estate Bimbi da ogni responsabilità in caso di incidenti provocati dal non rispetto del regolamento o da comportamenti non consoni assunti dal minore nello svolgimento delle attività previste dentro o fuori la struttura e negli orari delle attività.

Data _____

Firma _____

**INFORMATIVA DIRETTA GENITORI/TUTORI
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016**

Il titolare del trattamento **ENTE ISTITUTO SANTO SPIRITO DELLE SALESIANE DI DON BOSCO – ISTITUTO SANTO SPIRITO** nella persona del legale rappresentante *pro-tempore*, con sede in **Corso G. Mazzini N.199 - 57126 Livorno**), desidera informarLa che il Regolamento 2016/679/UE, altresì definito all'interno del presente documento giuridico con l'acronimo di GDPR (*General Data Protection Regulation*), prevede la tutela dei dati personali delle persone fisiche.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, comunichiamo le seguenti informazioni:

1. **TITOLARE DEL TRATTAMENTO E SUOI RECAPITI:** il recapito mediante il quale è possibile avere un contatto con il medesimo è la seguente mail **segreteria@santospiritolivorno.it**.
2. **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO:** Il trattamento dati personali consisterà nelle operazioni previste dall'art. 4.2) del Regolamento UE 679/2016 ovvero: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. Il trattamento potrà avvenire con modalità cartacee, elettroniche, telematiche o di altro tipo.
3. **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA:** ai sensi dell'art. 13, comma 3 del Regolamento UE 679/2016, il titolare del trattamento ha deciso l'impiego dei dati precedentemente raccolti per le seguenti finalità: obbligo legale e contrattuale al quale il titolare del trattamento è soggetto, in particolare iscrizione, erogazione dei servizi didattici, erogazione dei servizi alimentari e finalità contabili, amministrative e fiscali; i dati saranno trattati, inoltre, per finalità di assistenza pedagogica ed erogazione di servizi sanitari, con particolare riferimento all'erogazione di prestazioni in ambito logopedico. Si specifica, inoltre, che la base giuridica dei trattamenti relativi ai dati che verranno forniti dagli interessati (dai tutori) è costituita dal libero consenso dagli stessi espresso.
4. **DURATA DEL PERIODO DI CONSERVAZIONE:** i dati personali raccolti saranno conservati nei termini previsti dal regolamento contrattuale e dai termini previsti dalle leggi applicabili.
5. **ACCESSO AI DATI:** i Vostri dati potranno essere resi accessibili a:
 - a. Dipendenti del titolare del trattamento, che abbiano ricevuto un previo incarico e una previa formazione da parte del Titolare del trattamento;
 - b. Soggetti esterni, previamente incaricati, che svolgano in *outsourcing* attività di responsabili del trattamento per conto del Titolare del trattamento.
6. **DESTINATARI DEI DATI:** i dati potranno essere comunicati alle autorità scolastiche, fornitori di servizi di mensa, consulenti esterni e ad enti pubblici o privati, propedeutici all'espletamento del servizio e nelle fonti di legge applicabili. Il titolare del trattamento può decidere di avvalersi di incaricati interni che siano stati adeguatamente formati per il trattamento dei dati o nominare responsabili del trattamento esterni.
7. **DIRITTI E OBBLIGHI DELL'INTERESSATO:** si comunica all'interessato che lo stesso è titolare e può esercitare diritti riconosciuti nel Regolamento UE 679/2016.

L'interessato o colui che lo rappresenta, può esercitare in ogni momento il diritto di accesso ai dati personali, di rettifica, di cancellazione degli stessi, di opposizione e di limitazione al trattamento oltre al diritto alla portabilità dei dati, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e delle altre normative dell'Unione o nazionali applicabili. L'interessato o il suo rappresentante hanno diritto di proporre reclamo in qualsiasi momento alla competente autorità di controllo laddove ravvisino una violazione del Regolamento UE 679/2016 oppure di altre normative riguardanti la tutela dei dati personali. Si informa

l'interessato che per la definizione del contratto è necessario che lo stesso fornisca i dati personali di cui è oggetto l'informativa.

8. **MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI:** l'interessato può esercitare i propri diritti inviando una mail a: **segreteria@santospiritolivorno.it.**

CONSENSO AL TRATTAMENTO

L'Istituto, durante la propria attività di centro estivo e ludica potrebbe trovarsi ad effettuare video e foto. Tali dati ottenuti durante il contesto di cui sopra potranno essere utilizzati solo per le finalità di promozione dell'attività in oggetto, dell'Istituto e di ricreazione per i bambini, per i loro genitori e/o tutori e per i loro rappresentanti legali. Desideriamo informarLa che i medesimi saranno trattati nel pieno rispetto delle disposizioni normative nazionali, comunitarie e internazionale applicabili, con specifico riferimento ai principi vigenti in materia di tutela dei dati personali delle persone fisiche.

Finalità di promozione dell'attività e dell'Istituto possono essere promosse attraverso inserimento di foto e video in:

- copertina di pubblicazione (libro, opuscolo, fascicolo);
- illustrazione di articoli o testi redazionali contenuti in pubblicazioni;
- illustrazione di articoli o testi redazionali contenuti in siti o pagine pubblicate su siti internet;
- filmato rappresentativo delle attività svolte;
-

Le immagini utilizzate sono pertinenti rispetto al contenuto della pubblicazione e non raffigurano elementi dai quali risultino evidenti stati di salute o altre informazioni di carattere sensibile.

Alle immagini non sarà abbinata alcuna informazione di carattere personale.

Presto il consenso

Non presto il consenso

Luogo _____ data _____

Il sottoscritto _____

In qualità di _____

del/la fanciullo/a _____

A seguito dell'informativa fornitami do il mio consenso ai trattamenti descritti, con particolare riferimento alla possibilità di trattare dati sensibili, per le finalità e con le modalità dichiarate.

Firma leggibile

Genitore/Tutore

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, l'informativa ed il consenso, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata condivisa.

Il genitore/tutore si impegna a non divulgare il materiale multimediale prodotto a scopo personale tramite nessun canale di diffusione, tra cui a titolo meramente esemplificativo, ma non esaustivo, si citano: social network (Facebook, Twitter, ecc.), App di messagistica (WhatsApp, Telegram, ecc.) e ogni altro ulteriore mezzo di comunicazione e diffusione delle informazioni e delle immagini.

Firma leggibile

Genitore/Tutore

REGOLAMENTO – Estate Bimbi

1. La proposta dell'**ESTATE BIMBI 2024** è rivolta a bambini e bambine in età dai 3 ai 5 anni (che hanno già frequentato la scuola dell'Infanzia o per i nuovi iscritti che da settembre inizieranno a frequentare il 1° anno di Scuola dell'Infanzia presso il nostro Istituto).

2. Il periodo previsto andrà **dal 1 luglio al 19 luglio 2024**, nei giorni dal lun. al ven. (esclusi i sabati e le domeniche) con orario 08.30/16.00

3. Le iscrizioni verranno raccolte **dal 30/04/2024 fino al 30/05/2024**

4. Qualora venisse raggiunto il numero massimo preventivato dall'Ente organizzatore, sarà realizzata una **lista di attesa**; mano a mano che si libereranno dei posti si attingerà dalla lista di cui sopra per colmare i vuoti secondo i seguenti criteri: permanenza (avrà la precedenza chi desidera frequentare per almeno due settimane), motivi familiari (le problematiche e le difficoltà di ciascuna famiglia verranno prese in seria considerazione).

5. Viene richiesta la frequenza di **minimo una settimana**;

6. Il **pranzo** sarà fornito dalla Ditta "Refectio Sri" ed è compreso nella quota di partecipazione. **(eventuali intolleranze alimentari o diete dovranno essere corredate dall'opportuna certificazione medica).**

7. La spesa è pari a:

a) € **30,00** (trenta/00) per l'iscrizione

b) € **85,00** (ottantacinque/00) settimanali **orario 8.00-15.45**;

8. Il pagamento potrà essere effettuato con la seguente modalità:

- 1°rata: iscrizione + 1 settimana

- per le rate successive è possibile corrispondere il pagamento a settimana (in anticipo rispetto alla frequenza effettuando il pagamento entro il giovedì della settimana precedente)

Coloro che desiderassero poi prolungare l'esperienza per altre settimane rispetto a quelle indicate all'atto dell'iscrizione, potranno farlo soltanto dopo aver confermato detta intenzione in segreteria entro il giovedì della settimana precedentemente prenotata; sarà comunque necessario avere conferma da parte dell'Ente organizzatore della possibilità di frequentare ulteriormente in base ai posti disponibili

9. **L'iscrizione** avviene tramite compilazione del modulo appositamente predisposto unitamente ad un'autocertificazione relativa alla sana e robusta costituzione, ad eventuali patologie o intolleranze alimentari del bambino; detta autocertificazione ha, a tutti gli effetti, valore di una certificazione ed il dichiarante si assume ogni responsabilità in caso di falsa dichiarazione.

10. L'Ente organizzatore è provvisto di una **polizza assicurativa** che provvederà a coprire gli eventuali infortuni verificatisi durante l'arco orario dell'iniziativa posta in essere. **Si fa presente che detta assicurazione, in caso di infortunio, copre esclusivamente le spese mediche e non i danni a cose e a terzi. L'Istituto e gli operatori pertanto, non si rendono responsabili di eventuali oggetti che vengano portati e poi persi o rovinati.**

Io sottoscritto _____ genitore di _____

ACCETTO IL REGOLAMENTO per i genitori dei bambini/ragazzi iscritti al centro estivo dell'Istituto Santo Spirito, che mi è stato consegnato.

Livorno, _____

Firma: _____